

Утверждаю:
Директор
ГБОУ СОШ с. Екатериновка
м.р. Безенчукский
_____ С.Н. Исмагулов
Приказ № 43/1 от «31»_08_2021г.

**План
работы информационно-библиотечного центра (ИБЦ)
на 2021 -2022 учебный год**

Цель деятельность ИБЦ - создание единой информационно-образовательной среды для совершенствования у всех участников образовательного процесса компетентностей, предусмотренных ФГОС второго поколения.

Задачи ИБЦ:

- ✓ Обеспечить сбор, обработку, систематизацию педагогической и иной информации, формирование электронного фонда библиотеки в соответствии с образовательными программами и доведения ее до пользователя.
- ✓ Обеспечить свободный доступ ко всем видам информационных ресурсов и возможность самостоятельной работы с ними всем участникам образовательного процесса (в т.ч. через локальную инфраструктуру школы и Интернет-каналы).
- ✓ Организовать и обеспечить профессиональную поддержку (консультирование по работе с информационными ресурсами) всех участников образовательного процесса.
- ✓ Активировать познавательную деятельность и читательскую активность обучающихся.

Основные направления работы

I. Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения
1.	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, сотрудников ОО, родителей. Выдача электронных книг (АИБС ИБЦ).	Постоянно
2.	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся. Выдача электронных книг (АИБС ИБЦ).	Постоянно
3.	Проведение рекомендательных бесед при выборе книг	Постоянно
4.	Перерегистрация читателей.	В течение

5.	Организация рабочего места методиста ИБЦ по работе с программным обеспечением.	года Январь
Работа с педагогическим коллективом		
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах на педагогических советах и совещаниях.	В течение года
2.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к проведению классных часов.	По требованию педагогов
3.	Консультативно – информационная работа с методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	В течение года
4.	Привлечение учителей к проведению совместных мероприятий.	В течение года
Работа с обучающимися		
1.	Привитие навыков читателям работы с электронными носителями.	Постоянно
2.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы ИБЦ.	Постоянно
3.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).	1 раз в четверть
4.	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, о правилах пользования библиотекой.	Постоянно
5	Организация работы учащихся школы в АИБС ИБЦ.	Постоянно
Массовая работа:		
1.	«Международный день грамотности»	сентябрь
2.	Книжная выставка для родителей « Читаем вместе »	
3.	Организация БУККРОССИНГА	сентябрь
4.	Конкурс стихотворений А.С. Пушкина Музыкально – литературная композиция по произведениям А.С. Пушкина	сентябрь
5.	80 лет со дня рождения русского писателя <u>Владимира Николаевича Крупина (1941)</u>. Автор: «Братец Иванушка», «Будем как дети», «В Дымковской слободе», «Иван – крестьянский сын», «На зеленой земле».	7 сентября
6.	1 октября — 230 лет со дня рождения русского писателя <u>Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859)</u>. Автор: «Аленький цветочек», «Детские годы Багрова-внука», «Рассказы о родной природе».	октябрь
7.	8 октября — 90 лет со дня рождения русского писателя <u>Юлиана Семёновича Семёнова (1931–1993)</u>. Автор: «Приказано выжить», «Семнадцать мгновений весны», «ТАСС уполномочен заявить...».	октябрь
8.	21 октября — 125 лет со дня рождения русского писателя,	октябрь

	драматурга <u>Евгения Львовича Шварца (1896–1958)</u> . Автор: «Новые приключения Кота в Сапогах», «Обыкновенное чудо», «Сказка о потерянном времени».	
9.	7 ноября — 130 лет со дня рождения русского писателя <u>Дмитрия Андреевича Фурманова (1891–1926)</u> . Автор: «Мятеж», «Чапаев».	ноябрь
10.	10 ноября — 220 лет со дня рождения русского писателя, философа, лексикографа, этнографа <u>Владимира Ивановича Даля (1801–1872)</u> . Автор: «Девочка Снегурочка», «Кружевница», «Лиса-лапотница», «Пословицы русского народа» «Толковый словарь живого великорусского языка».	ноябрь
11.	Выставка книг ко Дню матери «Сердце матери»	ноябрь
12.	10 декабря — 200 лет со дня рождения русского поэта <u>Николая Алексеевича Некрасова (1821–1877)</u> . Автор: «Дед Мазай и зайцы», «Кому на Руси жить хорошо», «Крестьянские дети», «Мороз, Красный нос».	Декабрь
13.	12 декабря — 255 лет со дня рождения русского писателя, историка <u>Николая Михайловича Карамзина (1766–1826)</u> . Автор: «Бедная Лиза», «История государства Российского», «Письма русского путешественника».	Декабрь
14.	24 декабря — 120 лет со дня рождения русского писателя <u>Александра Александровича Фадеева (1901–1956)</u> . Автор: «Молодая гвардия», «Разгром».	Декабрь
15.	1 января — День былинного богатыря Ильи Муромца	Январь
16.	21 февраля — Международный день родного языка (Отмечается с 2000 г. по инициативе ЮНЕСКО)	Февраль
17.	А.С. Пушкин «Сказка о золотом петушке» Викторина «По дорогам сказок» А. Блок «Стихи о Прекрасной даме»	Март
18.	К.И. Чуковский «Крокодил» сказкам В.В. Бианки <ul style="list-style-type: none"> • «Лесные домишки», • «Чей нос лучше?», • «Чьи это ноги?», • «Кто чем поёт?». 	Апрель
19.	Конкурс стихотворений посвященных ВОв Выставка книг « Ради жизни на земле » В.А. Каверин «Два капитана» 60 лет К.М. Симонова «Живые и мертвые»	Май
20.	К.И. Чуковский «Айболит» А.М. Волков «Волшебник изумрудного города»	Июнь
21.	П.П. Бажова «Малахитовая шкатулка» В.А. Осеева «Волшебное слово» С.И Ожегов Словарь русского слова	Сентябрь
22.	А. Барто «Стихи детям»	Октябрь
23.	В.Ю. Драгунский «Денискины рассказы»	Ноябрь

24.	Б. Заходер «Считалия»	декабрь
-----	-----------------------	---------

II. Формирование фонда ИБЦ

№	Содержание работ	Срок исполнения
Работа с фондом учебной литературы		
1.	Составление отчетных документов. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2021/2022 учебный год.	Сентябрь-август
2.	Определение потребности в учебной литературе на следующий учебный год.	Декабрь
3.	Формирование общешкольного заказа на учебную литературу	Февраль
4.	Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - занесение в электронный каталог; - оформление картотеки	Июль, август
5.	Выдача учебников.	Август - сентябрь
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)	Январь, апрель
7.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	май
8.	Изучение и анализ использования учебного фонда	В течение года
9.	Составление библиографического списка учебников на новый учебный год	Март
10.	Работа с электронными версиями периодических изданий от издательского дома «Первое сентября» в рамках программы «Школа цифрового века»	В течение года
Работа с фондом художественной литературы		
1	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	Постоянно в течение года
2	Учет библиотечного фонда	По графику инвентаризации материального отдела
3	Ведение электронного инвентаря вновь поступающей	Постоянно

	литературы	
4	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу Списание недостающих изданий, оформление в тетради замены-утери.	Октябрь - июнь
Работа с фондом		
1	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, разделителей с портретами детских писателей, индексов), эстетика оформления	Постоянно в течение года
2	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно в течение года
3	Проверка правильности расстановки фонда в течение года	Постоянно в течение года
4	Организация электронной книговыдача художественной литературы и учебников	Постоянно в течение года
Работа по сохранности фонда		
1.	Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности	Постоянно в течение года
2.	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке	Постоянно в течение года
3.	Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий	Постоянно в течение года
4.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	Постоянно в течение года
5.	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	1 раз в триместр

III. Справочно-библиографическая работа

№	Содержание работ	Срок исполнения
1.	Проведение библиотечно-библиографических обзоров для учащихся начальной и средней школы	В течение года
2.	Создание рекомендательных списков научно-познавательной и художественной литературы по предметам	В течение года