

Согласовано:
Управляющий совет
« ____ » _____ 2012 г.
Председатель УС

_____ / _____

Утверждаю:
директор ГБОУ СОШ с. Екатериновка
муниципального района Безенчукский
Самарской области
Л.П.Федоткина
Приказ № 1 от 21.12.2011 года

Положение о профильных классах.

1. Общее положение.

1.1. Положение разработано в соответствии с законодательством РФ об образовании, Типовым положением об образовательном учреждении.

1.2. Цель организации профильных классов - обеспечение системы непрерывного образования (школа-ВУЗ), предоставление образования на основе государственных стандартов, установленных для ОУ и возможности получить расширенное образование по отдельным предметам с учетом интересов, способностей и уровнем подготовки учащихся.

1.3 Задачи организации классов с профильным обучением:

- осуществление профилизации в соответствующей области знаний;
- организация учебно-познавательной деятельности учащихся, способствующей формированию профессионально-ориентированной личности;
- создание условий для реализации творческих способностей учащихся через включение их в исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность по профильному предмету;
- организация дополнительной подготовки по выбранному профилю во внеучебной деятельности.

1.4 Школа, имеющая классы с профильным обучением, несет ответственность перед учащимися и родителями, и органами управления образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения психофизических особенностей учащихся.

2. Организация и функционирование классов с профильным обучением.

2.1. Классы профильного обучения могут быть организованы в ГБОУ СОШ с. Екатериновка по предложению Педагогического совета данного учреждения, при согласовании с органами управления образования и наличии следующих условий, позволяющих реализацию профильного обучения: программно-методическое обеспечение (УМК), подготовленные педагогические кадры, психолого-педагогическое и медицинское сопровождение.

2.2. Классы профильного обучения создаются, как правило, для обучающихся на III ступени (10-11 кл.) общего образования, но возможна и ранняя профилизация на II ступени общего образования.

Цель организации классов с профильным обучением на II ступени состоит в подготовке интеллектуально-мыслительной, волевой, эмоциональной, мотивационной сфер учащихся.

2.3. Наполняемость профильных, классов составляет не более 25 человек.

2.4. Организации классов профильного обучения предшествует:

- изучение познавательного интереса учащихся к предметам, определяющим профильные направления образовательного процесса;
- формирование комплекса знаний, умений, навыков, необходимых для изучения профильных предметов;
- изучение предметных программ профильного обучения, методик и технологий преподавания в соответствии с характером образовательного процесса;
- подготовка педагогических кадров для участия в образовательном процессе профильного обучения;
- изучение состояния здоровья учащихся;
- наличие материалов психолого-педагогического сопровождения классов профильного обучения.

2.5. Библиотека школы комплектуется учебной и научно-популярной литературой с учетом специфики учебного процесса в классах профильного обучения.

3. Порядок приема и выпуска учащихся классов с профильным обучением.

3.1. При приеме в классы с профильным обучением учащиеся и их родители должны быть ознакомлены с образовательной программой и документами, регламентирующими образовательный процесс в данном ОУ.

3.2. Порядок приема в классы с профильным обучением и выпуска учащихся определяются Уставом ОУ, разработанным в соответствии с законом «Об образовании». Зачисление производится на основании заявлений родителей, учащихся, рекомендаций учителей и в соответствии с Положением о приеме в десятый класс ГБОУ СОШ с. Екатериновка.

3.3. Дополнительный прием учащихся производится при наличии свободных мест в порядке, установленном Уставом ОУ.

3.4. Отчисление учащихся из классов профильного обучения возможно по решению педагогического совета ОУ по следующим основаниям:

- по желанию учащихся и их родителей (лиц их заменяющих);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, требующего щадящего режима учебных занятий,

3.5. За учащимися профильных классов сохраняется право перехода в общеобразовательный класс на любом этапе обучения данного ОУ и ОУ соответственно места жительства.

3.6. Выпускникам классов профильного обучения выдается аттестат о получении среднего (полного) общего образования с указанием учебного заведения и предметов, изученных, в школе.

4. Организация образовательного процесса в профильных классах.

4.1. Классы с профильным обучением работают по специальным учебным планам и программам, включающим обязательно базовый компонент образования. Учебный план разрабатывается школой самостоятельно, с учетом выбранного профиля и предполагает использование специальных программ, рекомендованных Министерством образования и науки РФ (предметные программы профильного обучения), авторских программ, утвержденных директором школы и, по возможности, экспертным советом СИПКРО.

4.2. Учебный план профильного обучения не может уменьшать количество часов по предметам инвариантной части.

4.3. Учебная нагрузка учащихся профильных классов не может превышать максимально допустимую.

4.4. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах организуется при условии наличия необходимого программно-методического обеспечения.

4.5. План воспитательной работы школы и деятельность классных руководителей, а также работа школьного психолога по психолого-педагогическому сопровождению должны быть разработаны с учетом особенностей профильного обучения.

5. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение классов с профильным обучением.

5.1. Педагогический коллектив для работы в классах с профильным обучением формируется из высококвалифицированных педагогов, прошедшие подготовку для работы по соответствующим образовательным программам.

5.2. По усмотрению руководства школы в штатном расписании может быть предусмотрена должность заместителя директора, курирующего работу классов с профильным обучением.

5.3. Для преподавания профильных дисциплин могут привлекаться преподаватели ВУЗов, сотрудников учреждений культуры.

5.4. Индивидуальная работа преподавателей с учащимися сверх часов, предусмотренных учебным планом, может быть реализована на условиях дополнительной оплаты, на договорной основе.

5.5. Дополнительные расходы, связанные с открытием и содержанием профильных классов, могут производиться в пределах фонда заработной платы (фонда оплаты труда).

5.6. Ставки заработной платы преподавателей (и библиотечных работников школы), работающие, в классах с профильным обучением по профилирующим предметам могут повышаться на 15%.

5.7. Основными источниками финансирования являются:

- бюджетные ассигнования;
- платные образовательные услуги;
- добровольные пожертвования и целевые взносы от юридических и физических лиц;
- другие, разрешенные законодательством источники.
- Замещение вакантных должностей преподавателей, работающих по профилирующим дисциплинам, проводится на конкурсной основе.

5.8. Все преподаватели ОУ проходят аттестацию в соответствии с Положением об аттестации.

6. Управление школой, имеющей классы с профильным обучением.

6.1. Деятельность классов с профильным обучением, открытых в ОУ, организуется в соответствии с Уставом школы и правилами внутреннего распорядка.

6.2. Общее руководство профильными классами осуществляет директор ОУ. Непосредственное руководство учебной и воспитательной работой осуществляют заместители директора по УВР.

6.3. Личностно-ориентированный подход в образовании в классах с профильным обучением обеспечивается психолого-педагогическим сопровождением.

7. Ликвидация классов с профильным обучением.

7.1. Решение о закрытии классов с профильным обучением принимается педагогическим советом ОУ.